**Лабораторная работа №1**

**Оформление документов сертификации**

Цель: познакомиться с процедурой разработки и оформлением документов сертификации программного продукта.

Орган по сертификации продукции и услуг «Полисерт» АНО по сертификации «Электросерт».

Место нахождения: 129226, Россия, г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 12А.

Место осуществления деятельности: 129110, Россия, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 65, стр.1; 129110, Россия, г. Москва, ул. Щепкина, д. 47, стр. 1.

ОГРН: 1037739013355.

Телефон: +7 (495) 995-10-26. Адрес электронной почты: info@certif.ru.

Аттестат аккредитации № RA.RU.10АЮ64 от 21.07.2021

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

№ 00000 от 2021 г.

**Заявитель:** ОГБПОУ «Костромской политехнический колледж»

полное наименование заявителя

ОГРН:1077847507759, ИНН:772906592096

Основной государственный регистрационный номер “ОГРН” сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя

156007, Россия, Костромская область, город Кострома, улица Ленина, дом 149

место нахождения заявителя, место осуществления деятельности заявителя, телефон, адрес электронной почты

**в лице** студент Паринос Максим Александрович

должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, доверенного лица, доверенность

**просит провести обязательную сертификацию продукции:** Программного продукта

полное наименование продукции, сведения о продукции, обеспечивающие её идентификацию

|  |  |
| --- | --- |
| **Код ОК 034 (ОКПД 2): 300001** | **Код ТН ВЭД:** 9401 71 000 9 |

**Серийный выпуск 1 год**

серийный выпуск или партия, или единичное изделие, для партии указывается размер партии, для единичного изделия - заводской номер изделия, реквизиты товаросопроводительной документации

**выпускаемой изготовителем:** ОГБПОУ «Костромской политехнический колледж»

полное наименование изготовителя

Россия, Москва

место нахождения изготовителя, место осуществления деятельности изготовителя, в том числе филиалов

**изготовленной в соответствии с** Продукция изготовлена в соответствии с Директивой 2001/95/ЕС “Общая безопасность продукции”

обозначение и наименование документа(тов), в соответствии с которым(и) изготовлена продукция

**на соответствие требованиям:** Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 025/2012 "О безопасности программных средств"

обозначение и наименование технического(их) регламента(тов) ТР

**Дополнительная информация:** Условия и сроки хранения продукции, срок службы (годности) указаны в прилагаемой к продукции эксплуатационной документации.

обозначение стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований (в случае если заявитель применяет указанные стандарты), условия и сроки хранения продукции, срок службы (годности)

**по схеме** 1д

схема сертификации

**Представленные документы:** Копия документов, подтверждающие государственную регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя заявителя, копия технического описания, копия договора уполномоченного лица, копии протоколов испытаний типовых образцов, копия сертификата на систему менеджмента качества изготовителя

Заявитель обязуется: выполнять все обязанности, связанные с проведением работ по подтверждению соответствия, согласно действующему законодательству, обеспечивать стабильность сертифицированных характеристик продукции, маркировать продукцию знаком обращения на рынке, оплатить все расходы по проведению сертификации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель** |  | ИвановИ | И.И.Иванов |
|  |  | подпись | инициалы, фамилия |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Главный бухгалтер** |  | Сиз- | Д.С.Сизова |
|  |  | подпись | инициалы, фамилия |

М.П.

**Лабораторная работа №2**

**Цель: разработать документ «Безопасность носителей данных для информационных систем»**

Журнал учета проведения инструктажей по вопросам защиты информации

Инструктаж должны проходить все сотрудники центра занятости населения,

осуществляющие обработку персональных данных как в автоматизированном, так и в

неавтоматизированном виде. В журнале учета указывается ФИО инструктируемого,

подразделение, вид инструктажа (инструктаж по антивирусной защите/по

ответственности за обработку персональных данных и пр.), дата проведения инструктажа,

ФИО инструктора и подписи обоих.

«Ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих

обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской

Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных

данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки

персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных,

и (или) обучение указанных работников» - Требование ч.1 ст. 181 ФЗ-152 «О

персональных данных».

**Перечень обязательных инструктажей:**

* «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в

информационных системах персональных данных»;

* «Обеспечение антивирусной защиты при работе в информационных системах персональных

данных»;

* «Порядок парольной защиты при работе в информационных системах

персональных данных»;

* «Действия пользователей информационных систем персональных данных в

нештатных ситуациях»;

* Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №

687 (только для сотрудников, ответственных за обеспечение сохранности материальных

носителей ПДн)

**Лабораторная работа №3**

**Стадии и этапы создания автоматизированных систем**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стадии** | **Этапы работ** |
| 1. Формирование требований к АС | * 1. Обследование объекта и обоснование необходимости создания АС   2. Формирование требований пользователя к АС   3. Оформление отчета о выполненной работе и заявки на разработку АС (тактико-технического задания) |
| 1. Разработка концепции АС | * 1. Изучение объекта   2. Проведение необходимых научно-исследовательских работ   3. Разработка вариантов концепции АС и выбор варианта концепции АС, удовлетворяющего требованиям пользователя   4. Оформление отчета о выполненной работе |
| 1. Техническое задание | * 1. Разработка и утверждение технического задания на создание АС |
| 1. Эскизный проект | * 1. Разработка предварительных проектных решений по системе и ее частям   2. Разработка документации на АС и ее части |
| 1. Технический проект | * 1. Разработка проектных решений по системе и ее частям   2. Разработка документации на АС и ее части   3. Разработка и оформление документации на поставку изделий для комплектования АС и (или) технических требований (технических заданий) на их разработку   4. Разработка заданий на проектирование в смежных частях проекта объекта автоматизации |
| 1. Рабочая документация | * 1. Разработка рабочей документации на систему и ее части   2. Разработка или адаптация программ |
| 1. Ввод в действие | * 1. Подготовка объекта автоматизации к вводу АС в действие   2. Подготовка персонала   3. Комплектация АС поставляемая изделиями (программными и техническими средствами, программно-техническими комплексами, информационными изделиями)   4. Строительно-монтажные работы   5. Пусконаладочные работы   6. Проведение предварительных испытаний   7. Проведение опытной эксплуатации   8. Проведение приемочных испытаний |
| 1. Сопровождение АС | * 1. Выполнение работ в соответствии с гарантийными обязательствами   2. Послегарантийное обслуживание |